

L'Associazione L'ORA, con sede a Bellinzona, è alla ricerca di **un/a fundraiser** per la gestione della raccolta fondi riferita alle varie progettualità promosse sul territorio.

Requisiti

- Conoscenza della realtà territoriale e svizzera;
- Affidabilità, responsabilità e grande precisione;
- Capacità organizzative, spirito d'iniziativa e senso pratico;
- Conoscenza delle nuove tecnologie e dei nuovi mezzi di comunicazione;
- Gestione autonoma dei dossier e dei database di riferimento;
- Dinamicità e motivazione ad inserirsi in un nuovo contesto professionale;
- Predisposizione al lavoro autonomo e sensibilità verso le tematiche trattate;
- Capacità di curare le relazioni con gli stakeholder finanziari;
- Ottima conoscenza e competenza nell'utilizzo dei programmi informatici (Word, Excel e Powerpoint in particolare);
- Ottime doti redazionali e perfetta padronanza dell'italiano.

Compiti richiesti

- Pianificazione strategica dell'attività di fundraising per l'Associazione;
- Pianificazione e coordinamento degli aspetti tecnici del fundraising;
- Gestione e realizzazione della campagna di raccolta fondi (identificazione target, fase di ideazione e fase di report);
- Elaborazione e gestione di database e dossier, in collaborazione con la Direzione;
- Stesura di documenti ufficiali interni ed esterni;
- Contatti con altri enti, servizi e fondazioni.

Condizioni di lavoro

- Grado di occupazione: 20-30% a tempo indeterminato
- Sede di lavoro: Bellinzona e Lugano
- Data di inizio: il prima possibile o data da convenire

Si offre un lavoro dinamico e autonomo, in un ambiente piacevole e sereno, oltre che la possibilità di aderire a nuove progettualità a carattere preventivo e innovativo.

Le candidature sono da inoltrare in forma elettronica a info@associazionelora.ch corredate da lettera di presentazione/motivazione, Curriculum Vitae, diplomi e certificati di studio ed eventuali attestati di lavoro.